



Åsele kommun

Taxor och avgifter

2026

Innehållsförteckning

1 Kommunledningskontor	4
1.1 Serveringstillstånd	4
1.2 Betalningspåminnelser och inkasso.....	7
1.3 Utlämnande av allmän handling	7
2 Räddningstjänsten.....	10
2.1 Räddningstjänsten	10
2.1.1 Taxetabell för ärenden enligt LSO och LBE	10
2.1.2 Taxetabell för ärendehantering.....	12
2.1.3 Taxetabell för larm.....	12
2.1.4 Taxetabell för hyra av material eller tjänst levererad av räddningstjänsten	12
3 Renen Internet / Kabel TV	14
3.1 Renen Internet / Kabel TV	14
4 Barn och utbildning	15
4.1 Avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning	15
4.2 Prövning inom Vuxenutbildning	15
4.3 Tillfällig uthyrning av skollokaler	15
4.4 Förskole-/fritidshemtaxa	15
5 Teknik och Fritid	19
5.1 Marknadshyror.....	19
5.2 Åslialiften	19
5.3 Sporthallen	19
5.4 Simhallen	20
5.5 Ishallen.....	21
5.6 Tillstånd - lotterier.....	21
5.7 Kulturhuset.....	21
5.8 Biblioteket.....	22
5.9 Gym (tillkommit i kommunal regi).....	22
5.10 Hembygdsområdet.....	22
5.11 Skidstadium	23

5.12	Torgplatshyra	23
5.13	Kulturskolan	23
6	Teknik och Fritid	24
6.1	Uthyrning parkering med motorvärmare	24
6.2	Taxa förflyttning av fordon	24
6.3	Jaktarrenden	24
6.4	Markpriser vid markförsäljning, arrende och markanvisning	24
7	Taxefinansierat verksamhet	25
7.1	Taxor och avgifter	25
8	Sociala	41
8.1	Information till taxor och avgifter	Fel! Bokmärket är inte definierat.
8.2	Service- och omvårdnadsavgifter	41
8.3	Trygghetslarm	41
8.4	Korttidsplats	41
8.5	Kostpriser	42
8.6	Särskild boende	43
8.7	Färdtjänst	43
8.8	Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende	43
8.9	Avgifter för hjälpmedel	44
8.10	Dagverksamhet	44

1 Kommunledningskontor

1.1 Serveringstillstånd

Taxa för serveringstillstånd och tillsyn

Denna taxa gäller avgifter för kommunstyrelsens kostnader för tillsyn enligt 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622). Avgift enligt denna taxa tas ut för:

1. Prövning av ansökan om serveringstillstånd
2. Tillsyn över verksamheter med serveringstillstånd
3. Examination av verksamhetsutövare avseende kunskaper i alkohollagen

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja den i denna taxa angivna timavgiften, vilket också ligger till grund för de fasta avgifterna, med en procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerade på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräkningsindex är oktober månad 2015. Indexuppräkningsindex för 2025 genomfördes ej därav behöver taxan räknas upp 2 gånger.

Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av kommunstyrelsen. Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, kontrollbehovet, nedlagd handläggningstid eller andra omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

Avgiften ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten som föranleder avgiften.

Enligt 22 § förvaltningslagen kan avgifts beslut överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (förvaltningsrätten).

Årsavgiften gäller kalenderår och ska betalas i förskott.

Avgift för serveringstillstånd:

Prövnings- och anmälningsavgifter enligt alkohollagen	2025	2026
Stadigvarande tillstånd för allmänheten	7 699 kr	8 109 kr
Stadigvarande tillstånd för slutet sällskap, catering, provsmakning	5 132 kr	5 406 kr
Stadigvarande tillstånd för gemensamt serveringsutrymme (per sökande)	2 567 kr	2 704 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	5 132 kr	5 406 kr
Tillfälligt tillstånd för gemensamt serveringsutrymme (per sökande)	1 541 kr	1 623 kr
Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap (inkl. tillsynsavgift)	1 025 kr	1 080 kr
Utvidgade tillstånd (stadigvarande)	3 850 kr	4 055 kr
Utvidgade tillstånd (tillfälliga)	2 053 kr	2 162 kr
Utökade serveringstider	2 567 kr	2 704 kr
Bolagsändring, prövning av personer med betydande inflytande	2 567 kr	2 704 kr
Övriga ändringar i tillstånd	2 567 kr	2 704 kr
Anmälan om lokal för catering	500 kr	527 kr
Kunskapsprov per person och tillfälle	1 025 kr	1 080 kr
Förseningsavgift, restaurangrapport	1 282 kr	1 350 kr

Avgift för tillsyn:

Tillsynsavgift	2025	2026
Stadigvarande serveringstillstånd per tillstånd och år.	3 776 kr	3 978 kr

Den som är tillståndshavare vid kalenderårets början debiteras tillsynsavgift för hela året. Detta påverkas inte av eventuella verksamhetsöverlåtelser under året. Redan inbetald avgift återbetalas ej.

Taxa för prövning och tillsyn av tobak och liknade produkter, elektroniska cigaretter, tobaksfria nikotinprodukter, folköl och vissa receptfria läkemedel

Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller avgifter för kommunstyrelsens kostnader för tillsyn enligt 8 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknade produkter, 8 kap 10 § Alkohollagen (2010:1622), 23 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730), 2 kap 40 § Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter samt föreskrifter som meddelas med stöda v dessa lagar.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja den i denna taxa angivna timavgiften, vilket också ligger till grund för de fasta avgifterna, med en procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerade på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräkningsen är oktober månad 2021. Indexuppräkningsen för 2025 genomfördes ej därav behöver taxan räknas upp 2 gånger.

Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av kommunstyrelsen. Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, kontrollbehovet, nedlagd handläggningstid eller andra omständigheter, får avgift enligt denna taxa höjas, sättas ned eller efterskänkas.

Avgiften ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten som föranleder avgiften.

Fasta avgifter för tillsyn och prövning

Fast avgift tas ut för handläggning och tillsyn av tillstånd- eller anmälningsskyldig servering eller detaljhandel med folköl samt detaljhandel med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel.

Årsavgift gäller kalenderår och ska betalas i förskott. Årsavgiften ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det anmälan skett eller om verksamheten bedrivits utan anmälan, från och med det år som kommunstyrelsen fick kännedom om verksamheten eller i de fall anmälan inte krävs då verksamheten påbörjas. För tillsyn som sker dessförinnan och inte ingår i avgift för handläggning av tillstånd/anmälan sker timdebitering.

Timavgift och extra kontroll

Utöver den fasta avgiften kan avgift tas ut för extra kontroll i form av timavgift. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänstepersonal har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner och kontroller i övrigt, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördag, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Kontrollåtgärder som utförs med anledning av klagomål eller som uppföljning av konstaterade brister eller som uppföljning av meddelade förelägganden eller förbud, ingår ej i årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift enligt ovan.

Timavgift tas inte ut för kontroller som sker med anledning av klagomål som visar sig vara obefogat, om verksamhetsutövaren samtidigt uppfyller lagstiftningens krav på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.

Överklagan

Avgiftsbeslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Avgifter för tillsyn av anmälningsskyldig servering eller detaljhandel med folköl samt detaljhandel med tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter och vissa receptfria läkemedel.

Anmälan - nyanmälan eller ägarbyte för en eller flera produkter	2025	2026
Anmälan om handel eller servering	1 timme	1 timme

Ansökan om tillstånd för försäljning av tobak	2025	2026
Stadigvarande tillstånd	6 timmar	6 timmar
Tillfälligt tillstånd	4 timmar	4 timmar
Ändring av tillstånd	3 timmar	3 timmar

Årlig avgift för tillsyn	2025	2026
Folköl	3 timmar	3 timmar
Tobak	3 timmar	3 timmar
Elektroniska cigaretter/påfyllningsbehållare	3 timmar	3 timmar
Tobaksfria nikotinprodukter	3 timmar	3 timmar
Vissa receptfria läkemedel	3 timmar	3 timmar
Kombination av 2	4 timmar	4 timmar
Kombination av 3	4,5 timmar	4,5 timmar
Kombination av 4	5 timmar	5 timmar

Årlig avgift för tillsyn	2025	2026
Alla ovanstående	5,5 timmar	5,5 timmar

Övrig tillsyn	2025	2026
Övrig tillsyn av tobak, elektroniska, cigaretter/påfyllningsbehållare tobaksfria nikotinprodukter, folköl och vissa receptfria läkemedel	Timdebitering	Timdebitering

Timavgifter	2025	2026
Timavgift för fasta avgifter	1 468 kr	1 547 kr
Timavgift för extra kontroll	1 468 kr	1 547 kr

1.2 Betalningspåminnelser och inkasso

Betalningspåminnelse	Om en faktura inte betalas i tid skickar Åsele kommun ut en betalningspåminnelse. En avgift på 60 kronor tas ut.
Inkassokrav	En avgift på 180 kronor tas ut för inkassokravet om fakturan inte betalas efter betalningspåminnelsen.
Dröjsmålsränta	Dröjsmålsräntan på 8% enligt 6§ räntelagen börjar gälla från första dagen efter förfallodatum.

1.3 Utlämnande av allmän handling

§ 1 Allmänt om allmänna handlingar

Med allmän handling menas framställning i skrift eller bild samt upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med tekniskt hjälpmedel om den förvaras hos myndighet och är att anse som inkommen eller upprättad hos myndigheten, 2 kap 3 § och 4 § tryckfrihetsförordningen (TF).

Exempel på handlingar som kan vara allmänna är protokoll, brev, kartor, ritningar, e-post, telefax, fotografier och digitala lagringsmedier. För mer regler som gäller utlämnande av allmän handling hänvisas till tryckfrihetsförordningen (TF) och offentlighets- och sekretesslagen (OSL) .

§ 2 Rätt att ta del av allmän handling på stället

Allmän handling som får lämnas ut skall på begäran, genast eller så snart det är möjligt, på stället utan avgift tillhandahållas den som önskar ta del därav så att den kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas (2 kap 15 § TF).

Handling får även skrivas av, avbildas eller spelas in. Kan tillkomma inköpskostnad för lagringsmedia.

En myndighet är inte skyldig att göra alltför omfattande undersökningar för att finna en handling som inte är tillräckligt tydligt angiven (2 kap 12 § TF). Beslut om handling skall lämnas ut skall fattas av den myndighet som förvarar handlingen (6 kap 2 § OSL).

§ 3 Rätt att ta ut avgift

Den som önskar ta del av allmän handling har rätt att mot fastställd avgift få avskrift eller kopia på handlingen som får lämnas ut. Begäran att få avskrift eller kopia av allmän handling skall behandlas

skyndsamt (2 kap 16 § TF).

§ 4 Tillämpning av taxan

Samtliga kommunala myndigheter skall ta ut avgift enligt denna taxa. Avgiften kommer den myndighet till del som lämnat ut handlingen.

Avgiften betalas mot faktura. Samtliga avgifter anges inklusive moms.

När avgift tas ut, har kommunen rätt att ta ut avgift också för porto, postförskott eller annan kostnad för att förmedla den begärda handlingen till mottagaren.

Avgiften utgår per sida, i normalfallet A4, och inte per papper. Avgift tas ut även vid utlämnande av elektroniska handlingar, t ex via sändning av e-post med word-fil, pdf-fil eller annat filformat och vid sändning av telefax.

§ 5 Elektroniska handlingar

Samtliga kommunala myndigheter skall eftersträva att lämna ut elektroniska handlingar i elektronisk form, om den inte innehåller sekretessbelagda uppgifter, det i lag eller förordning finns bestämmelser som förbjuder det eller det annars är olämpligt. Så långt det är möjligt skall myndigheten tillmötesgå den enskildes önskemål om format.

Myndighet är ej skyldig att utan stöd av lag lämna ut upptagning i annan form än utskrift (2 kap 16 § TF). Myndighet är ej heller skyldig att omvandla handlingar i pappersform till elektronisk form.

§ 6 Kopior och utskrifter av upptagningar av allmänna handlingar

Beställning upp till nio sidor tillhandahålls utan kostnad.

Om en beställning omfattar tio sidor eller mer skall avgift tas ut för kopia av allmänna handlingar och för utskrift av upptagningar av allmänna handlingar.

Avgiften för en beställning omfattande tio sidor är 50 kr. För varje sida därutöver är avgiften 2 kr.

§ 7 Fotografier på kopieringspapper

Beställning upp till nio fotografier utskrivna på kopieringspapper tillhandahålls utan kostnad.

Om en beställning omfattar tio fotografier eller mer skall avgift tas ut. Avgiften för en beställning omfattande tio fotografier är 50 kr. För varje fotografi därutöver är avgiften 2 kr.

§ 8 Allmänna handlingar på digitalt media

Skall allmänna handlingar lämnas ut digitalt på lagringsmedia utgår avgift som för papperskopior och inköpskostnaden för lagringsmedia.

§ 9 Ljudbandsupptagning

Avgiften för utskrifter av ljudbandsupptagning är 125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Avgiften för kopia på ljudbandsupptagning är 160 kr per upptagning inklusive lagringsmedia.

§ 10 Videobandsupptagning

Avgiften för kopia på videobandsupptagning är 600 kr per band inklusive lagringsmedia.

§ 11 Avskrifter av allmän handling

Avgiften för avskrifter av allmän handling är 125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme. Med avskrift menas att anställd skriver av hela eller delar av allmän handling och lämnar ut avskriften.

§ 12 Kartor och ritningar

För utskrifter av kartor eller ritningar från plotter gäller följande avgifter:

Format	Svartvitt		Färg		
	2024	2025	2023	2024	2025

Format	Svartvitt		Färg		
A0	100 kr/sida	100 kr/sida	110 kr/sida	110 kr/sida	110 kr/sida
A1	90 kr/sida	90 kr/sida	100 kr/sida	100 kr/sida	100 kr/sida
A2	50 kr/sida	50 kr/sida	55 kr/sida	55 kr/sida	55 kr/sida
A3	35 kr/sida	35 kr/sida	45 kr/sida	45 kr/sida	45 kr/sida
A4	15 kr/sida	15 kr/sida	20 kr/sida	20 kr/sida	20 kr/sida

§ 13 Trycksaker

	Färg		
	2023	2024	2025
Produkt	Färg	Färg	
Översiktsplan	125 kr	125 kr	125 kr

§ 14 Betyg

Utskrift av avgångsbetyg, utöver ett tillfälle, avseende grundskola och kommunal vuxenutbildning kostar 200 kr.

För kopia av betyg gäller § 6.

§ 15 Registerutdrag

Enligt artikel 12, punkt 3 och 5 i Europeiska Dataskyddsförordningen ska personuppgiftsansvarig skyndsamt, inom en månad, kostnadsfritt lämna ut information om den registrerade i tryckt eller digital form. Utlämnandet gör mot uppvisande av giltig legitimation. Mer information finns i Dataskyddsförordningen kap 3 artikel 12-23.

§ 16 Avgift skall inte tas ut i följande fall

Avgift skall inte tas ut vad gäller §§ 6-7, §§ 14-15 när följande organ eller personer begär ut handlingen:

Andra kommuner, landsting, statliga myndigheter, representanter för media/press, lokala fackföreningar i Åsele, kommunala bolag och stiftelser, nämnder, verksamheter och förtroendevalda inom Åsele kommun.

Avgift utgår aldrig när initiativet till utlämnande kommer från kommunen.

I övrigt gäller taxan oavsett vem som begär ut den allmänna handlingen.

§ 17 Fråga om tillämpning av taxan

Uppkommer fråga om tillämpning av taxan avgörs frågan av respektive myndighet, eller efter delegation, av därför utsedd delegat.

Myndighet får besluta om undantag från taxan om det finns särskilda skäl för det. Särskilda skäl för att frångå regeln om avgiftsfrihet för beställning av nio sidor skulle kunna vara att någon ständigt återkommer med småbeställningar som lämpligen hade kunnat göras i ett sammanhang eller att flera personer systematiskt beställer max nio kopior var för att undkomma avgift.

Detta gäller även § 17 med stöd av dataskyddsförordningen kap 3 artikel 12 p 5 a för avgift eller p 5 b för nekande av utlämning.

2 Räddningstjänsten

2.1 Räddningstjänsten

2.1.1 Taxetabell för ärenden enligt LSO och LBE

Avgift enligt denna taxa betalas av den där tillsyn skett eller den som ansökt om tillstånd.

Betalningssätt är faktura.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startas.

1.	Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt BBR	Avgift
1	Mindre Industri, kontor, m.m.	VK1	5 542 kr
2	Större Industri, kontor m.m. Mer än 5000 kvm eller fler än 50 anställda.	VK1	8 802 kr
3	Mindre skola, publik lokal, restaurang med alkoholservice, kulturbyggnad (publik). OCH <=150 personer	VK2A	5 542 kr
4	Större skola. Fler än 300 elever	VK2A och ev VK 2B	8 802 kr
5	Samlingslokal >150 personer<600 personer	VK2B	5 542 kr
6	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning, Samlingslokal >600 personer	VK2B eller VK2C	8 802 kr
7	Mindre Hotell	VK4	5 542 kr
8	Större Hotell. Fler än 30 bäddar eller fler än 15 rum.	VK4	8 802 kr
9	Mindre Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden,	VK3B, VK5B	5 542 kr
10	Större Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden. Fler än 12 boendeplatser	VK3B, VK5B	8 802 kr
11	Vårdmiljöer, förskolor och daglig verksamhet	VK5A	5 542 kr
12	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	8 802 kr
13	Efterkontroll av beslutade åtgärder		2 934 kr
2.	Tillsyn LBE		Avgift
1	Hantering och överföring av explosiv vara i mindre omfattning		5 216 kr
2	Hantering och överföring av explosiv vara		7 172 kr
3	Hantering och överföring av explosiv vara större omfattning		10 432 kr
4	Hantering och förvaring av brandfarlig vara i mindre omfattning		5216 kr
5	Hantering och förvaring av brandfarlig vara		7 172 kr
6	Hantering och förvaring av brandfarliga varor i större omfattning		10 342 kr
3.	Samordnad tillsyn LSO + LBE	Verksamhetsklass enligt BBR	Avgift
1	Mindre Industri, kontor, m.m.	VK1	5 053 kr
2	Större Industri, kontor m.m. Mer än 5000 kvm eller fler än 50 anställda.	VK1	8 313 kr
3	Mindre skola, publik lokal, restaurang med alkoholservice, kulturbyggnad (publik). OCH <=150 personer	Vk 2A	5 053 kr
4	Större skola. Fler än 300 elever	VK2A och ev VK 2B	8 313 kr
5	Samlingslokal >150 personer<600 personer	VK2B	5 053 kr
6	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning, Samlingslokal >600 personer	VK2B eller VK2C	8 313 kr
7	Mindre Hotell	VK4	5 053 kr
8	Större Hotell. Fler än 30 bäddar eller fler än 15 rum.	VK4	8 313 kr
9	Mindre Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden,	VK3B, VK5B	5 053 kr
10	Större Gemensamhetsboenden, Särskilda boenden. Fler än 12 boendeplatser	VK3B, VK5B	8 313 kr
11	Vårdmiljöer, förskolor och daglig verksamhet	VK5A	5 053 kr

1.	Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt BBR	Avgift
12	Vårdmiljö sjukhus och fängelser		8 313 kr
4.	Samordnad tillsyn LBE + LSO		Avgift
1	Hantering och överföring av explosiv vara i mindre omfattning		3 430 kr
2	Hantering och överföring av explosiv vara		5 060 kr
3	Hantering och överföring av explosiv vara större omfattning		7 342 kr
4	Hantering och förvaring av brandfarlig vara i mindre omfattning		3 430 kr
5	Hantering och förvaring av brandfarlig vara		5 060 kr
6	Hantering och förvaring av brandfarliga varor i större omfattning		7 342 kr
5.	Tillstånd brandfarliga eller explosiva varor		Avgift
1	Nytt tillstånd mindre omfattande hantering och överföring explosiv vara. Ex.mindre omfattande hantering: mängd i riskgrupp 1.3, 1.4 och 1.6 under 200 kg och mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 under 60 kg.		6 520 kr
2	Förnyat tillstånd mindre omfattande hantering och överföring explosiv vara. Ex.mindre omfattande hantering: mängd i riskgrupp 1.3, 1.4 och 1.6 under 200 kg och mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 under 60 kg.		5 223 kr
3	Nytt tillstånd hantering och överföring explosiv vara		11 084 kr
4	Förnyat tillstånd hantering och överföring explosiv vara		8 878 kr
5	Nytt tillstånd mycket omfattande eller komplex hantering och överöring av explosiv vara. Ex.mycket omfattande hantering: Mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 över 10 000 kg.		22 820 kr
6	Förnyat tillstånd mycket omfattande eller komplex hantering och överöring av explosiv vara. Ex.mycket omfattande hantering: Mängd i riskgrupp 1.1, 1.2 och 1.5 över 10 000 kg.		18 278 kr
7	Endast godkännande av föreståndare för explosiva varor		3 260 kr
8	Endast överföring av explosiva varor		3 260 kr
9	Nytt tillstånd mindre omfattande förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mindre omfattande hantering: Inga cisterner, ingen brandreaktiv vara samt volym brandfarlig vätska klass 1 & 2a under 1000 liter, volym brandfarlig vätska klass 2b och 3 under 20 000 liter och volym brandfarlig gas under 500 liter.		6 520 kr
10	Förnyat tillstånd mindre omfattande förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mindre omfattande hantering: Inga cisterner, ingen brandreaktiv vara samt volym brandfarlig vätska klass 1 & 2a under 1000 liter, volym brandfarlig vätska klass 2b och 3 under 20 000 liter och volym brandfarlig gas under 500 liter.		5 223 kr
11	Nytt tillstånd förvaring och hantering av brandfarliga varor		11 084 kr
12	Förnyat tillstånd förvaring och hantering av brandfarliga varor		8 878 kr
13	Nytt tillstånd mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mycket omfattande hantering: Volym brandfarlig vätska över 150 000 liter eller volym brandfarlig gas över 10 000 liter eller mängd ammoniumnitrat över 10 ton eller mängd organisk peroxid över 200 kg eller cistern med väteperoxid.		22 820 kr
14	Förnyat tillstånd mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor. Ex. mycket omfattande hantering: Volym brandfarlig vätska över 150 000 liter eller volym brandfarlig gas över 10 000 liter eller mängd ammoniumnitrat över 10 ton eller mängd organisk peroxid över 200 kg eller cistern med väteperoxid.		18 278 kr
15	Innehavarskifte av befintligt tillstånd		3 260 kr
16	Mindre förändring av befintligt tillstånd. Definition av mindre förändring: förändrad volym- eller mängdökningen underskrider det som anges för mindre omfattning		3 260 kr
6.	Tillstånd övrigt		Avgift
1	Tillstånd förvaring brandfarlig vara, Gasol (marknader,mässor)		6 187 kr
2	Tillfälligt tillstånd förvaring brandfarlig vara		2 529 kr
3	Komplettering befintligt tillstånd		2 019 kr
4	Nytt tillstånd för hantering och försäljning av pyroteknik/fyrverkerier		7 738 kr
5	Förnyelse av tillstånd för hantering och försäljning av pyroteknik/fyrverkerier		6 584 kr
6	Avslag på tillståndsansökan		3 260 kr

2.1.2 Taxetabell för ärendehantering

Avgift enligt denna taxa betalas av den vars ärendehantering medför avgift.

Betalningssätt är faktura.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startas.

1.	Ärendehantering	Enhet	Avgift
1	Handläggningsavgift för mottagningsbevis vid anmälan om naturvårds-hyggesbränning	Per ärende	1 880 kr
2	Sakkunnigintyg	Per ärende	5 291 kr
3	Handläggningsavgift vid anmälan om användning eller förvaring av explosiv vara i Åsele kommun	Per ärende	1 880 kr

2.1.3 Taxetabell för larm

Taxetabell avser larm som inte uppfyller kraven för räddningstjänst.

1.	Brandlarm	Enhet	Avgift
1	Felaktig utlarmning av räddningsstyrka vid automatlarm	Kr/tillfälle	9 763 kr
2	Felaktig utlarmning av räddningsstyrka vid inbrottslarm	Kr/tillfälle	2 573 kr
3	Teknisk service, återställning av larm, 1 man.	Kr/tim.	1 036 kr
2.	Hisslarm - nödläge	Enhet	Avgift
1	Hisslarm med avtal	Kr/tillfälle	3 304 kr
2	Hisslarm utan avtal	Kr/tillfälle	4 305 kr

2.1.4 Taxetabell för hyra av material eller tjänst levererad av räddningstjänsten

Minsta tid som debiteras är 1 timme.

Vid beräkning av tid räknas påbörjad halvtimme som halv timme.

Tidräkning påbörjas vid avfärd från och avslutas vid hemkomst till brandstationen.

I förkommande fall debiteras också tid för återställning / rengöring.

När materiel förekommit, förstörts eller förbrukats debiteras låntagaren hela kostnaden för återanskaffning eller reparation. Vid extern tjänst/arbete av mer omfattande karaktär kan annan överenskommelse träffas. Materiel eller tjänst som inte finns i denna taxetabell äger räddningschef eller av hen utsedd person rätten att bestämma avgift för.

Behövs materielen i kommunal räddningstjänst skall materielen återlämnas omedelbart.

1. Personal	Enhet	Avgift
Vardagar kl. 07:00 - 16:00	Kr/tim.	850 kr
Andra dagar och annan tid	Kr/tim.	918 kr
Vid debitering till annan kommun där avtal finns (Debitering av faktisk kostnad).	Kr/tim.	-
Säkerhetsvakt (Minimiersättning 3 tim)	Kr/tim.	1 031 kr
Påbörjad 1:a timme räknas som hel timme, påbörjad påföljande 1/2tim som hel halvtimme.		
2. Fordon (exklusive personal)	Enhet	Avgift
Bandvagn	Kr/tim.	843 kr

1. Personal	Enhet	Avgift
Båt med motor	Kr/tim.	707 kr
3. Transportkostnader	Enhet	Avgift
Personbil	Kr/km	9,65 kr
Lätt lastbil	Kr/km	25,70 kr
Tungt fordon	Kr/km	36,40 kr
Släpvagn	Kr/km	9,65 kr
4. Pumpar	Enhet	Avgift
Kapacitet (under 500 l/min)	Kr/tim.	476 kr
Kapacitet (500-1200 l/min)	Kr/tim.	809 kr
5. Slang	Enhet	Avgift
Brandslang	Kr/st. & vecka	378 kr
Brandposthuvud, grenrör, strålrör.	Kr/st. & vecka	192 kr
Tvättning och torkning slang	Kr/st.	315 kr
Ompressning av brandslang inklusive presshylsor	Kr/st.	227 kr
6. Räddningmaterial övrigt	Enhet	Avgift
Stege 11m	Kr/dygn	262 kr
Elverk 3 KW	Kr/dygn	779 kr
Vattenbassäng "självresande"	Kr/dygn	262 kr
Rökalkstrare	Kr/dygn	795 kr
Rökgasfläkt	Kr/dygn	795 kr
7. Fyllning luftflaskor	Enhet	Avgift
Fyllning av luftflaska 200 BAR	Kr/st	338 kr
Fyllning av luftflaska 300 BAR	Kr/st	338 kr
8. Tvätt kläder	Enhet	Avgift
Larmbyxa / Larmrock	Kr/styck	146 kr
Bomullsoverall	Kr/styck	59 kr
Impregnering larmbyxa / larmrock	Kr/styck	146 kr
9. Kurs och konferensverksamhet	Enhet	Avgift
Instruktör-Information och utbildning inklusive förberedelseid, utbildningsmaterial och resekostnad (max30 km)	Kr/tim.me	1314 kr
Praktisk övning exklusive materielkostnad	Kr/tim.me	1314 kr
10. Lektionssal - Brandstation	Enhet	Avgift
Hyra - hel dag	Kr/tillfälle	1969 kr
Hyra - halv dag	Kr/tillfälle	986 kr

3 Renen Internet / Kabel TV

3.1 Renen Internet / Kabel TV

Månadsavgift	2026	2025	2024	2023
Internet: Nätavgift 100/100	269 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning	250 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning	250 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning	239,50 kr inkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning
Internet: Nätavgift 250/250 - 300/300	300 kr inkl. moms i nätavgift för 250-300 Mbps fiberanslutning	300 kr inkl. moms i nätavgift för 250-300 Mbps fiberanslutning		
Internet: Nätavgift 500/500	390 kr inkl. moms i nätavgift för 500 Mbps fiberanslutning	390 kr inkl. moms i nätavgift för 500 Mbps fiberanslutning		
Internet: Nätavgift 1000/1000	500 kr inkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps fiberanslutning	500 kr inkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps fiberanslutning		
Internet: Tjänst	55 kr inkl moms för tjänsten internet Oavsett ovan nämnda Mbps (kommer att avvecklas under 2024/2025)	55 kr inkl moms för tjänsten internet Oavsett ovan nämnda Mbps (kommer att avvecklas under 2024/2025)	55 kr inkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps	57,50 kr inkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps
Internet Bolag: Nätavgift	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	400 kr exkl. moms i nätavgift för 100 Mbps fiberanslutning, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net
	480 kr exkl. moms i nätavgift för 250 Mbps	480 kr exkl. moms i nätavgift för 250 Mbps		
	580 kr exkl. moms i nätavgift för 500 Mbps	580 kr exkl. moms i nätavgift för 500 Mbps		
	690kr exkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps	690kr exkl. moms i nätavgift för 1000 Mbps		
Internet Bolag: Tjänst	150kr exkl moms för tjänsten internet, (tjänsten avvecklas och ersätts av tjänstevereantörer under 2025)	150kr exkl moms för tjänsten internet, (tjänsten avvecklas och ersätts av tjänstevereantörer under 2025)	150kr exkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net	150kr exkl moms för tjänsten internet 100/100 Mbps, gäller mindre bolag för större företag som har flera anslutningar såsom tex. Vattenfall eller Coop finns reglerad prislista tillsammans med AC-Net
Kabel-TV:	210 kr inkl. moms	210 kr inkl. moms	210 kr inkl. moms	200 kr inkl. moms

4 Barn och utbildning

4.1 Avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning

Utskrift av avgångsbetyg grundskola/vuxenutbildning - avgifter 2026

Betyg

Utskrift av avgångsbetyg, utöver ett tillfälle, avseende grundskola och kommunal vuxenutbildning, se vidare i § 16 och § 6 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

Kopior och utskrifter av upptagningar av allmänna handlingar.

Beställning upp till nio sidor tillhandahålls utan kostnad. Om en beställning omfattar tio sidor eller mer skall avgift tas ut för kopia av allmänna handlingar och för utskrift av upptagningar av allmänna handlingar, se vidare i § 6 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

Omfattande eftersökning.

Vid omfattande eftersökning av begärd handling utgår kostnad oavsett om begärd handling finns att hitta eller inte, se vidare i § 13 i Taxor för utlämnande av allmän handling.

4.2 Prövning inom Vuxenutbildning

Kostnad för prövning - avgifter 2026

Kostnaden för en prövning är 500 kronor per kurs.

4.3 Tillfällig uthyrning av skollokaler

Tillfällig uthyrning av skollokaler - avgifter 2026

Organisationen skall vara verksam inom Åsele kommun. Organisationen skall ha valt styrelse, antagit stadgar, ha egen kassaförvaltning och medlemsavgift. Medlem skall fylla minst 7 år under verksamhetsåret och högst 20 år.

Grupp 1

Organisation skall vara verksamma i kommunen och ha ideell eller kulturell betydelse. Hyra ska vara så avpassad, att den i möjligaste mån motsvarar hyressättningens allmänna principer.

Grupp II

Rent kommersiella aktiviteter samt utomkommunala organisationer som inte kan anses ha betydelse för kommunmedborgarna. Kommersiell är aktivitet så snart det är fråga om affärsföretag, aktivitet med reklamsyfte eller sammankomst där inträde tas i syfte att göra vinst på sammankomsten.

Organisation, som har anknytning till staten och som finansieras av statsmedel, räknas också till denna grupp.

Hyrestagare i grupp I				
Lokal	2025	2026		
Klassrum	85 kr/tim	86 kr/tim		
Hyrestagare i grupp II				
Klassrum	134 kr/tim	136 kr/tim		

4.4 Förskole-/fritidshemtaxa

Tillämpningsanvisningar för förskole-/fritidshemstaxan 2026

Avgiftspliktiga personer

- Med hushåll avses ensamstående och makar.
- Med makar skall jämställas man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.
- Med makar skall också jämställas personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.
- Vid förändringar av civilstånd kan avgift till förskola/fritidshem ökas eller minskas, anmäl därför förändring av civilstånd till BoU:s kontor.

Avgiftens storlek grundar sig på bruttoinkomsten

Avgiftsgrundande inkomst:

- Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.
- lön före skatt
- inkomst av näringsverksamhet
- skattepliktiga transfereringar t.ex. sjukpenning, A-kassa, föräldrapenning, pension, utbildningsbidrag och statligt studiestöd (ej lånedel)

Följande skattefria transfereringar ingår ej:

- barnbidrag
- bostadsbidrag
- Avgiftsgrundande inkomst för egna företagare beräknas i varje enskilt fall genom individuell prövning med utgångspunkt från den av Försäkringskassan fastställda sjukpenninggrundande inkomsten, föregående års taxering samt övriga faktorer av betydelse för fastställelsen.

Bestämning av avgift

- Grundprincipen är att avgift betalas utifrån nedanstående nivå och procentsats.
- Den högsta avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det yngsta barnet i familjen och den närmast lägre avgiften, i den för barnet aktuella verksamhetsformen, skall betalas av det närmast äldre barnet. Från fjärde barnet betalas ingen avgift.
- Avgift för barn till arbetslösa och barn till föräldralediga med yngre syskon, 15 timmar i veckan reduceras med 37,5% av hel månadsavgift.
- Fritidshems avgiften beräknas enligt taxa nedan. Gäller endast för barn till studerande eller arbetande föräldrar i förskoleklass till och med vårterminen det år då barnet fyller 13 år, under den tidvårdnadshavare arbetar eller studerar.
- Allmän förskola 3 – 5 år. **Erbjuds** från höstterminen det år barnet fyller 3 år och omfattar 15 timmar/vecka eller minst 525 timmar/år. Verksamheten följer tidsmässigt eleverna på grundskolan och innebär att barnen har lov samma dagar som grundskolan. Deltagandet i allmän förskola för 3–5-åringar är avgiftsfri. Verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas inför varje läsår av respektive förskola. **Ansöks via e-tjänst.**
- För de barn som omfattas av allmän förskola och vistas i förskolan mer än 15 tim., reduceras avgiften med 37,5% av hel månadsavgift under läsårstid.
- Avgift per månad uttages alltid så länge förskole/fritidshemsplats finns anvisad, således även vid sjukdom, sommarferier etc. Avgiften uttages under 12 månader per kalenderår.

Verksamhet	1 barn	2 barn	3 eller flera barn
Förskola	3,0%	5,0%	6,0%
Fritidshem	2,0%	3,0%	4,0%

Kommunen tillämpar maxtaxa, gällande förordning har ändrats såtillvida att inkomst-taket indexeras. De nya högsta avgiftsnivåerna för maxtaxa gäller för perioden **1 januari--31 december 2026**.

- **Förskola**
- Barn 1 3% av inkomsten, dock högst 1 847 kr/mån
- Barn 2 2% av inkomsten, dock högst 1 231 kr/mån
- Barn 3 1% av inkomsten, dock högst 616 kr/mån
- Barn 4 ingen avgift
- **Fritidshem**
- Barn 1 2% av inkomsten, dock högst 1 231 kr
- Barn 2 1% av inkomsten, dock högst 616 kr
- Barn 3 1% av inkomsten, dock högst 616 kr

Övriga bestämmelser

- Enligt skollagen 8 kap. 3–7 §§ skall förskoleverksamhet och enligt 14 kap. 5–6 §§ skall fritidshemsverksamhet tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete eller studier eller barnets eget behov. Det skall därför finnas en samstämmighet mellan barnets vistelsetid och vårdnadshavares arbetstid med tillägg för eventuell restid till och från arbetet/ studierna.
- Vid en kösituation prioriteras barn till studerande/förvärvsarbetande.
- Kommunen förbehåller sig rätten att kräva inskolning, grundad på barnets behov, vid första inskolningen i kommunens förskolor.
- Inskolningstiden beräknas till två veckor i förskolan, avgift uttages från andra veckan.
- Grundschemata ska finnas tillgängligt i Quiculum senast två veckor innan det börjar gälla. Vid ändringar med kortare varsel ska personlig kontakt tas med berörd verksamhet.
- Barn till vårdnadshavare med sjukersättning har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka.
- Barn till vårdnadshavare med aktivitetsstöd har inte rätt till fritidshemsplats. Rätten till förskoleplats gäller högst 15 timmar/vecka. När vårdnadshavare deltar i aktiviteter som t.ex. arbetspraktik erhålls plats i samma omfattning.
- Barn till arbetslösa och föräldralediga har rätt till förskoleplats, 15tim/vecka, verksamheten förläggs till fasta tider och beslutas av respektive förskola.
- Vårdnadshavare som är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen erbjuds förskola under samma tider som grundskolans läsårstider, tisdag, onsdag och torsdag 8.30-13.30.
- Vid vårdnadshavares sjukdom och havandeskapspenning har barnet rätt att vistas på förskolan i samma omfattning som vårdnadshavare är sjukskriven eller uppbär havandeskapspenning.
- Vid vårdnadshavares ledighet, semester, komledighet m.m. ska barnet inte vistas på förskolan/ fritidshemmet. Undantag kan medges efter särskild ansökan. Kriterier för särskild ansökan är: vårdnadshavares sjuk-tandvårdsbesök, vård av nära anhörig i livets slutskede. Begravning av nära anhörig samt bouppteckning. Upp till 10 dagar per år: ansökan och beviljande av avdelningspersonal. Över 10 dagar per år: ansökan och beviljande av rektor.
- Frånvaro som inträffar på helgdagar, studiedagar, semester och sjukdom kan inte flyttas över till andra dagar.
- De barn som under lov utökar sin vistelsetid vid fritidshemmet betalar avgift.
- Vid omflyttning mellan förskolor/fritidshem uttas avgift utan tidsavbrott.
- Inkomstuppgift skall lämnas när förskole-/fritidshemsplats erhålls. Därefter är vårdnadshavare skyldiga att lämna ny inkomstuppgift i april för varje följande år samt vid varaktiga inkomstförändringar. Anmäls inte inkomstuppgift debiteras avgift enligt högsta tariff.
- Vårdnadshavare som inte betalt förskole/fritidshemsavgift senast 30 dagar efter förfallodatum förlorar rätten att nyttja platsen. Kravhantering sker i övrigt enligt kommunens reglemente för krav- och fakturahantering.

Uppsägning av plats

- Uppsägning av plats skall ske **via e-tjänst** senast två månader före den tidpunkt barnet/barnen skall lämna sin plats.

Individuell prövning

- Individuell prövning kan företas såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att fastställa avgiften.
- Situationer där individuell prövning kan förekomma är bl. a. för egna företagare och fall där barn av fysiska, psykiska eller andra skäl placeras i kommunens förskolor/fritidshem.
- Särskild prövning beträffande reducering av avgift vid frånvaro mer än 30 dagar p.g.a. sjukdom eller liknande skäl kan företas. Detta efter skriftlig framställan från vårdnadshavare.

5 Teknik och Fritid

5.1 Marknadshyror

Marknadshyror		
Åsele sommarmarknad	<u>2025</u>	<u>2026</u>
- Marknadsplats ca 3m	1000- inkl 10 amp	1 000:-
- Demoplats ca 3 m	2 000:-	2 000:-
- Plats för caféverksamhet (fika och dryck) ca 3 m	2 000:-	2 000:-
- Elström 10 amp till marknadsståndet	250:-	250:-
- Elström 10 amp till husvagn, husbil, bil etc	250:-	250:-
- Elström 16 amp	1000:-	1000:-
- Elström 32 amp	1 450:-	1 450:-
14 platser för matförsäljning , pris inkl elström beroende på storlek och placering	7 000:- - 15 000:-	7 000:- - 15 000:-
Observera att hyrorna gäller för hela marknadshelgen.		
Åsele Vintermarknad	<u>2025</u>	<u>2026</u>
- Marknadsplats ca 3 m	350:-	350:-
- Elström 10 amp	250:-	250:-
- Elström 16 amp	650:-	650:-
- Elström 32 amp	1 250:-	1250:-

5.2 Åslialiften

Åslialiften		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Dagskort	120:-	120:-
Säsongskort ungdom	650:-	650:-
Säsongskort vuxna 18 år	850:-	850:-
Familjekort (4 pers.)	1 650:-	1 650:-
Familjekort (varje ytterligare pers.)	300:-	300:-
Barn 0-6 år gratis åkning		

5.3 Sporthallen

Sporthallen Åsele		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Hyra 1 timme, helsal, förening	225:-	250:-
Hyra 1 timme, 2/3-sal, förening	175:-	175:-
Hyra 1 timme, 1/3-sal, förening	125:-	125:-

Sporthallen Åsele		
Hyra 1 timme, läktare, förening	100:-	100:-
Hyra 1 timme, del av läktare, förening	75:-	75:-
Hyra 1 timme, helsal, övriga	380:-	380:-
Hyra 1 timme, 2/3-sal, övriga	280:-	280:-
Hyra 1 timme, 1/3-sal, övriga	170:-	170:-
Hyra 1 timme, läktare, övriga	120:-	120:-

Sporthallen Fredrika		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Hyra 1 timme, helsal, förening & övriga	225:-	250:-
Finns ingen möjlighet att dela av salen		

5.4 Simhallen

Simhallen		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Vuxna	65:-	70:-
Ungdomar	45:-	45:-
0-5 år	Gratis	Gratis
Rabatthäfte; 10 bad för vuxna	400:-	450:-
Rabatthäfte; 10 bad för ungdom	260:-	260:-
Säsongskort familj (4 pers)		1 800:-
Säsongskort familj (varje ytterligare pers.)		300:-
Säsongskort vuxna		800:-
Säsongskort ungdom		500:-
Hyra 1/timme för förening under vardag	200:-	250:-

Taxor och avgifter

20(44)

Simhallen		
Hyra 1/timme för övriga under vardag	500:-	550:-

5.5 Ishallen

Ishallen		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
	800: -/timme	1 000: -/timme
	1 400: -/hel match	1600: -/hel match

5.6 Tillstånd - lotterier

Lotterilagen		
Kultur- och fritidsnämnden har tilldelats ansvaret för registreringar och tillståndsgivning enligt lotterilagen fr o m den 1 januari 1989.		
Respektive kommun fastställer sina avgifter.		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Tillståndsgivning enligt § 15 lotterilagen	400:-	500:-
Registrering enligt § 17 Lotterilagen	400:-	500:-

5.7 Kulturhuset

Kulturhuset		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Biografen:	1 000:- halvdag	1000:- halvdag
<i>Foajén: Uppackning/utställning</i>	0	500 :-
Fritidslokalen	1000:- dag	1000:- dag
	500:- kväll el ½ dag	500:- kväll el ½ dag
Danslokalen:	650:- sektion ½ dag / 1 200:- heldag	650:- sektion ½ dag / 1200:- heldag
Danstillställning (Danslokal och Foajen)	2500:-/Grundhyra	2500:- Grundhyra
	(Städning ingår ej)	(Städning ingår ej)
	3 200:- städning	3200:- städning
Konferensrum:		
K1	900:-	900:-
	500:- möte ½ dag	500:- möte ½ dag
K2	650:-	650:-
	400:- möte ½ dag	400:- möte ½ dag
<i>Långuthyrning K 1</i>		Möjlig
<i>Långuthyrning K 2</i>		Möjlig
Sammanträdesrum S2 S3:		
Möte Öringen	400:- ½ dag	400:- ½ dag
Möte Björnrummet	Numera kontor	0:-, Numera kontor

Kulturhuset		
Kurs, flera dagar efter varandra	310:- dag	Möjlig
Pentry: K1 och K2	0	0
Datasalen	800,-	800:-
Lilla datasalen	300,- ½ dag	300:- ½ dag
Videokonferansen	600,-	600:-
Föreningar i Åsele: Hyreskostnaden är 60% av ovan angivna priser		

5.8 Biblioteket

Biblioteket	
<u>2025</u>	<u>2026</u>
Förkommet lånekort: 10:-	
Administrativ avgift vid räkningsutskick 50:-.	

5.9 Gym (tillkommit i kommunal regi)

Styrkehall		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Hyra 1 timme förening	250:-	250:-
Hyra 1 timme övriga	450:-	450:-
Gymkort	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Dagkort	65:-	65:-
Årskort	1 300:-	1300:-
Halvårskort	1 000:-	1000:-
Månadskort	500:-	500:-

5.10 Hembygdsområdet

Hembygdsområdet		
	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Bagarstugan, ved ingår ej	150:-/dag	350:-/dag
Kaffestugan	650:-/ dag & 450:-/ytterligare dag	650:-/ dag & 450:-/ytterligare dag
Vid beställd städning eller icke genomförd städning faktureras 3000:-	3 000	3 000
Vid skadegörelse faktureras minst 4500:-	4 500	4 500

5.11 Skidstadium

Skidstadion – Frivillig avgift				
			2025	2026
Dag			50:-	50:-
Vecka			150:-	150:-
Säsong			500:-	500:-

5.12 Torgplatshyra

Torgplats		
	2025	2026
Torgplats 6x3 m	250:-/ dag	250:-/ dag
Torgplats, lokala företag	-50%	-50%
Gratis för skolklasser och ideella föreningar.		

5.13 Kulturskolan

Kulturskola		
	2025	2026
Avgift per termin för barn 1	500:-	500:-
Avgift per termin för syskon 1	300:-	300:-
Avgift per termin för syskon 3 och fler	ingen avgift	ingen avgift
Instrumenthyra per termin	250:-	250:-

6 Teknik och Fritid

6.1 Uthyrning parkering med motorvärmare

Uthyrning av parkeringsplats med motorvärmarrutt (gäller ej marknadsveckan)

Avgift	2025	2026
Pris per Dag	85 kr	85 kr
Pris per månad. Denna post stryks	300 kr	Utgår
Pris per Helår 12 månader	2000 kr	2 000 kr

6.2 Taxa förflyttning av fordon

Förflyttning av fordon	2026
Tjänst	Pris
Förflyttning av fordon från plats till kommunal uppställningsplats	5 500 kr
Förvaring av fordon inom kommunal uppställningsplats	55 kr/påbörjat dygn
Transport till skrot	Faktisk kostnad
Skrotningsavgift	Faktisk kostnad (normalt 0:-)
Skrotningsavgift husvagn	Faktisk kostnad
Hanteringsavgift (om fordonet innehåller saker som inte hör till ett fordon skräp mm)	Faktisk kostnad

6.3 Jaktarrenden

Jaktarrendena ska omfatta allt jaktbart vilt. Pris för arrendet sätts till 10 kr/ha + moms som årligen faktureras i februari månad.

Arrendet kopplas till KPI och följer således övrig kostnadsutveckling.

I arrendeavtalen skall ingå en skrivelse om att jakträttsinnehavaren ska vara positiv till att erbjuda intresserade Åselebor jaktmöjligheter på älg och småvilt.

Kommunen och skogsförvaltaren ska arbeta med att förmedla kontakter mellan intresserade jägare och jakträttsinnehavarna.

6.4 Markpriser vid markförsäljning, arrende och markanvisning

	Arrende		Försäljning		Markanvisning
	Privat/Förening	Kommersiell intressent	Privat/Förening	Kommersiell intressent	Kommersiell intressent
0 – 3 000 m ²	1 000 kr	2 000 kr	20 kr /m ²	30 - 100 kr /m ²	5 kr /m ²
Därutöver fr.o.m. 3001 m ²	1 kr /m ²	3,0 kr /m ²	2,0 kr /m ²	30 - 100 kr /m ²	5 kr /m ²

Förening avser förening med ungdomsverksamhet.

7 Taxefinansierat verksamhet

7.1 Taxor och avgifter

1. Information till taxor och avgifter

Information till politiken

Taxan för VA utgår från Svenskt Vattens nya taxeförslag och har utarbetats för bägge kommunerna så att taxans uppbyggnad är lika och har förslag på en höjning med 12 % av bruks- och grundavgifter ingen ändring av anslutningsavgifterna.

Taxan för renhållningen har i förslaget höjts med 5% på grund och bruks- avgifter.

TAXA FÖR ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNINGAR

Taxa för Åsele kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige den xxxx-xx-xx §xx

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Åsele kommun.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Åsele kommun.

Begreppsförklaringar

LA V: lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen)

VA-anläggning: Vatten- och avloppsanläggning

Vatten (V): vattenförsörjning, renvatten, för normal hushållsanvändning

Spillvatten (S): avloppsvatten från bad, dusch, disk och toalett

Dagvatten (D): regnvatten och smältvatten som tillfälligt rinner på mark och andra ytor

Dagvatten fastighet (Df): dag- och dräneringsvatten som leds bort från fastigheter till den allmänna VA-anläggningen

Dagvatten gata (Dg): dag- och dräneringsvatten som leds bort från allmänna platser till den allmänna VA-anläggningen

Servisavgift: en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkt för V, S och Df.

Förbindelsepunktsavgift: en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkt för V, S och Df.

Tomtyteavgift: en avgift per m² Tomtyta.

Bostadsenhetsavgift: en avgift per Bostadsenhet, vilken tidigare kallades lägenhetsavgift.

Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad: en avgift för anordnandet av anläggning för bortledning av Df. Den avgiften tas endast ut om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

Dagvattenavgift (bruksavgifter): en årlig fast avgift per fastighet för hantering av dag- och dräneringsvatten.

Grundavgift (bruksavgifter): en årlig fast avgift som utgår per fastighet eller mätställe.

Byggvatten: en tillfällig anslutning av vatten och avlopp under byggtiden.

§ 1 För att täcka nödvändiga kostnader för Åsele/Dorotea kommuns allmänna vatten- och

avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Den som jämställs som fastighetsägare enligt 2 och 4 §§ lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) är också avgiftsskyldig. För ändamålet Dg är även den avgiftsskyldig som ansvarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i LAV är uppfyllda.

§ 2 Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

§ 3

3.1 I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med Bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs inomhus.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor, shoppingcentrum, serverhallar, butiker, utställningslokaler, sporthallar, hotell, restauranger, industri, lagerbyggnader, skola, sjukvårdslokal

Campingfastighet: fastighet som enligt beviljat bygglov och tillstånd är avsett för campingändamål.

Campingfastighet: För campingfastigheter räknas varje campingstuga och campingplats med egen anslutning till V och S som en bostadsenhet. För övriga byggnader, exempelvis gemensam servicebyggnad och receptionsbyggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

Lagerbyggnader: byggnader, som till den större delen används som lagerutrymme, där endast anställda eller annan arbetskraft har tillträde, räknas varje påbörjat 1000-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en Bostadsenhet. Hela lagerbyggnaden eller delar av lagerbyggnaden kan vara antingen uppvärmd eller ouppvärmd.

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med Bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus.

Exempel på sådan fastighet är:

Hamn, virkesupplag, fordonsuppställningsplats, obemannad bensinstation, biltvätt med skärmtak, kyrkogård, återvinningsstationer, idrottsplats

Obebyggd fastighet: fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggt.

Samfällighet: en grupp fastigheter som genom förrättning hos lantmäteriet, med stöd av anläggningslagen (1973:1149), har bildat en samfällighet. Anläggningen tillhör fastigheterna gemensamt och delägandet följer fastigheten. I detta taxeförslag gäller begreppet samfällighet enbart samfälligheter för VA-frågor.

Bostadsenhet: ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i Bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, där begreppet bostadsenhet inte är tillämpligt, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

Tomtyta: Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Allmän platsmark: mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§4 TAXA FÖR ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNINGAR

4.1 avgifter tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag och/eller dränvatten från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvatten och/eller dräneringsvatten från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

För att avgiftsskyldighet ska inträda ska kraven i 24 § LAV vara uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren enligt 26 § LAV, eller den som enligt 27 § LAV ansvarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, informerats om detta.

4.4 Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter (§§ 5-12)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5

5.1 Anläggningsavgift ska betalas för Bostadsfastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

a) Servisavgift	En ledning	80 480 kr			
	Två ledningar	103 475 kr			
	Tre ledningar	123 816 kr			
	V	S	DF	DG	Total avgift
b) Förbindelsepunktsavgift	12 060 kr	12 060 kr	12 060 kr	12 060 kr	48 240 kr
c) Tomtyteavgift	14 kr/m ²	14 kr/m ²	5 kr/m ²	1,50 kr/m ²	34,50 kr/m ²
d) Bostadsenhetsavgift	20 301 kr	...kr...%	4 200 kr	-	24 501 kr
e) Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad	-	-	13 770 kr	-	

* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut, reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) med delen Df, eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) och 5.1 b) lika mellan fastigheterna. Exempel på sådana fastigheter är fastigheter som ingår i en Samfällighet.

Om servisledningar för olika vattentjänster anläggs vid olika tillfällen i tid, på grund av att verksamhetsområdet inte omfattat en eller flera vattentjänster vid första anslutningstillfället, har huvudmannen rätt att ta ut Servisavgift för en eller två ledningar enligt 5.1 a) och 6.1 a). Samma princip gäller om avgiftsskyldighet för en eller flera vattentjänster uppkommer vid senare tillfälle än första anslutningstillfället och det medför att nya servisledningar behöver anläggas.

Vid beräkning av Servisavgiften tas inte hänsyn till om det finns en eller två serviser anlagda sedan

tidigare. Om servisledningar anläggs vid olika tillfällen eller avgiftsskyldighet uppkommer vid senare tillfälle debiteras 70% eller mer av full Servisavgift vid olika tillfällen, vilket innebär att den totala Servisavgiften kommer att uppgå till mer än 100%. Oavsett om total Servisavgift överstiger 100% över tid får inte tomtytebegränsningsberäkningar utgå från mer än 100% av Servisavgiften.

5.3 Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Avgift enligt 5.1 c) tas maximalt ut för Tomtyta upp till 2000 m².

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Antalet Bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Om ytterligare servisledningar dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas, ska avgifter betalas enligt 5.1 a) och b).

5.6 Om en fastighets Tomtyta ökar ska avgift betalas enligt 5.1 c) för sådan tillkommande Tomtyta som kommer från fastighet för vilken Tomtyteavgift inte tidigare ska anses ha betalats. Vid beräkning av avgift för tillkommande Tomtyta ska begränsningsregeln i 5.3 iakttas.

5.7 Om till- eller ombyggnad sker, ytterligare byggnad uppförs eller om riven bebyggelse ersätts på fastighet, ska avgift enligt 5.1 d) betalas för varje tillkommande Bostadsenhet.

5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska avgift betalas enligt 5.1 e).

§ 6

6.1 Anläggningsavgift ska betalas för Annan fastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

a)	Servisavgift					
	En ledning	80480 kr				
	Två ledningar	103475 kr				
	Tre ledningar	123816 kr				
		V	S	Df	Dg	Total avgift
b)	Förbindelsepunktsavgift	12060 kr	12060kr	12060kr	-	36180 kr
c)	Tomtyteavgift	14 kr / m ²	14kr/ m ²	5 kr / m ²	1.50kr/m ²	34.50/m ²
d) *	Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad	-	-	13770kr	-	

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut, reduceras avgift enligt 6.1 a) och b) med delen Df, eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) och 6.1 b) lika mellan fastigheterna.

6.3 Om godtagbar säkerhet ställs, kan huvudmannen medge anstånd med betalning av Tomtyteavgift för viss andel av fastighets areal som motsvarar markyta som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten, upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande Tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.4 Om ytterligare servisledningar dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas ska avgifter betalas enligt 6.1 a) och b).

6.5 Om en fastighets Tomtyta ökar, ska avgift betalas enligt 6.1 c) för sådan tillkommande Tomtyta för vilken Tomtyteavgift inte förut kan anses ha betalats.

6.6 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska avgift betalas enligt 6.1 d).

§7 Obebyggd fastighet

7.1 Anläggningsavgift ska betalas för Obebyggd fastighet Avgift utgår
per fastighet för varje vattentjänst som avgiftsskyldighet föreligger för med:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
Servisavgift	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
Förbindelsepunktsavgift	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
Tomtyteavgift	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	0%	-	
Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad*	5.1 e)	100%	6.1 d)	100%

* Avgift enligt 5.1 e) och 6.1 d) tas inte ut om avgift för Df enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och b) tas ut. I det fall avgift enligt 5.1 e) eller 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och 6.1 b) med delen Df.

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 tredje stycket.

Avgift enligt 5.1 c) tas maximalt ut för Tomtyta upp till 2000 m²

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

	Bostadsfastighet		Annan Fastighet	
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	100%	---	---

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

* Bebyggs Bostadsfastighet tas ytterligare avgift ut enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 tredje stycket medger detta.

§ 8

8.1 Om avgiftsskyldighet inträder för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska tillkommande avgifter betalas enligt §§ 5-7.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 procent av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.2 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt §§ 5-7, en etableringsavgift betalas om 50 % av 5.1 a) respektive 6.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 9 Den som svarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala

anläggningsavgift.

	Utan moms	Med moms
En avgift per m ² Allmän platsmark för bortledning av dagvatten	om 17.60 kronor	om 22 kronor

§ 10

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och/eller avlopp avviker i beaktansvärd omfattning från normal genomsnittlig kostnad för fastigheter inom verksamhetsområdet i övrigt, ska avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 5–7 för viss fastighet, får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 11

11.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

11.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

11.3 Enligt 36 § LAV ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 11.2.

Gäller endast privatpersoner.

11.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av Tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 11.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 12

12.1 Om en fastighetsägare har ansökt om att ledningar ska utföras på annat sätt eller förses med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, och huvudmannen godkänner det, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för överenskomna kostnader.

12.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska läggas istället för redan befintlig och huvudmannen godkänner det, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

12.3 Om huvudmannen anser att ny servisledning ska läggas istället för och med annat läge än redan befintlig servisledning, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren för kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

Brukningsavgifter (§§ 13–20)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 13

13.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas. Avgift utgår per fastighet med:

		V	S	Df	Dg	Total avgift 2025	Total avgift 2026
a)	en Grundavgift per år	2 734 kr 50%	2 734 kr 50%	-	-	4882 kr	5468 kr

		V	S	Df	Dg	Total avgift 2025	Total avgift 2026
b)	en avgift per m ³ levererat vatten	21.60 kr 40%	32.40 kr 60%	--		48.21 kr 100%	54 kr 100%
c)	en Bostadsenhetsavgift per Bostadsenhet och år för Bostadsfastighet	1 068 kr 50%	1068 kr 50%	--		1907 kr	2136 kr
d)	en Tomtyteavgift per påbörjat 100-tal m ² Tomtyta och år för Annan fastighet	-	-	-	-		
e)	en Dagvattenavgift per år	-	-	100 kr	100 kr		

13.2 För fastighet som ingår i en Samfällighet och har gemensam mätning debiteras Grundavgiften enligt 13 a) för varje ingående fastighet i samfälligheten.

13.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen för bebyggd fastighet tills vidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 13.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/Bostadsenhet och år i permanentbostad och med 90 m³/Bostadsenhet och år för fritidsbostad.

		V	S	Df	Dg	Total avgift 2025	Total avgift 2026
13.1 a)	en Grundavgift per år	2 734 kr 50%	2 734 kr 50%	-	-	4882 kr	5 468 kr
13.1 b)	en avgift per Bostadsenhet och år i permanentbostad. Antagen mängd 160 m ³	3 456 kr 40%	5 184 kr 60%			7714 kr	8 640 kr
13.1 c)	en avgift per Bostadsenhet och år i fritidsbostad. Antagen mängd 90 m ³	1 944 kr 40%	2 916 kr 60%			4339 kr	4 860 kr
13.1 d)	en Bostadsenhetsavgift per Bostadsenhet och år för Bostadsfastighet	1 068 kr 50%	1 068 kr 50%	--		1907 kr	2 136 kr
13.1 e)	en Tomtyteavgift per påbörjat 100-tal m ² Tomtyta och år för Annan fastighet	-	-	-	-		
13.1 f)	en Dagvattenavgift per år	-	-	100 kr	100 kr		

13.4 Brukningsavgift för Byggvatten ska betalas enligt 13.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per Bostadsenhet.

13.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) och/eller extra servis (extra servis utöver första servisen för vattentjänsten) ska en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 50 % av Grundavgiften enligt 13.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor. Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

13.6 Om mätaren antas visa en annan förbrukning än den verkliga, ska huvudmannen låta undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det. Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2. Om mättelets storlek inte kan bestämmas, eller om mätaren inte har fungerat, får huvudmannen uppskatta förbrukningen

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos mark- och miljödomstolen.

13.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren godkänns, ska fastighetsägaren betala de undersökningskostnader huvudmannen har haft för prövningen av mätaren i enlighet med reglerna i § 17.

13.8 Om huvudmannen har medgivit att spillvattenmängd avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska avgift utgå med 50 % av avgiften enligt 13.1 b).

§ 14

Den som ansvarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala brukningsavgift.

	Utan moms	Med moms
En årlig avgift per m ² Allmän platsmark för bortledning av dagvatten	om 1.20 kronor	om 1.50 kronor

§ 15

Om avloppsnätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller om inte hela den levererade vattenmängden avleds till avloppsnätet, ska fastighetsägaren betala avgift för spillvatten efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 16

Brukningsavgift ska betalas för Obebyggd fastighet.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras Grundavgiften och/eller Dagvattenavgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg	Total avgift 2025	Total avgift 2026
en Grundavgift per år	13.1 a)	2 734 kr 50%	2 734kr 50%	-	-	4882 kr 100%	5 468 kr 100%
en Dagvattenavgift per m ² år	13.1 e)	-	-	-	-		

§ 17

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

2026	Utan moms	Med moms
Nedtagning av vattenmätare	820 kr	1025 kr
Uppsättning av vattenmätare	820 kr	1025 kr
Avstängning av vattentillförsel	768 kr	960 kr
Påsläpp av vattentillförsel	768 kr	960 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	820 kr	1025 kr
Undersökning av vattenmätare		Faktisk kostnad
Byte skadad vattenmätare (inkl. mätare)	1824 kr	2280 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	768 kr	960 kr
Planerad avstängning eller påsläpp av vatten (efter avrop) ca 5 arbetsdagar	404 kr	505 kr
Förgäves besök	640 kr	800 kr
Övriga tjänster		Faktisk kostnad för nedlagt arbete samt material och utrustning
Felaktigt hanterad länsventil som upptäcks vid felsökning av ledningsnät. Debiteras berörd fastighetsägare.	8 000 kr	10 000 kr

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

§ 18

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och avlopp, i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 13–16 för viss fastighet får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 19

Avgift enligt 13.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertiäl, halvår eller år enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 13.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 13 och 15. Om debiterat belopp inte betalas inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Om huvudmannen har beslutat att mätaravläsning inte ska ske inför för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning ska ske minst en gång per år. Fastighetsägaren skall läsa av vattenmätaren en gång per år. Om så inte sker även efter en påminnelse utför huvudmannen avläsningen och då skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för avläsningskostnaderna (både administrativa- och avläsningskostnader) i enlighet med vad som framgår av §17.

Avläsning och debitering ska alltid ske med anledning av fastighetsöverlåtelse. Ansvaret ligger på säljaren av fastigheten.

§ 20

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende, eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

Taxans införande

§ 21

Denna taxa träder i kraft 2026-01-01 . De bruksavgifter enligt 13.1, 13.3 och 13.8 samt § 15, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark- och miljödomstolen enligt 53 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster

RENHÅLLNINGS - AVFALLSTAXA 2026

En årlig avgift för omhändertagande av kommunaltavfall (ÅVC,ÅVS)

Hanteringen av avfall bekostas helt och hållet av renhållningsavgiften, utan något stöd av

skattemedlen.

Regler och taxor

Avfallshanteringen regleras i miljöbalken och avfallsförordningen samt i Dorotea kommuns egen renhållningsordning som kommunfullmäktige fastställer. Det är också kommunfullmäktige som beslutar om avfallstaxan.

I Åsele är det Södra Lapplands avfall och vatten som sköter hämtning och behandling av hushållsavfall (kommunaltavfall). Det är också till dem du vänder dig med de ansökningar och beställningar som nämns i denna information, se kontaktuppgifter på sista sidan.

I alla priser som anges ingår moms.

Vi reserverar oss för eventuella ändringar och tryckfel.

Vad får du för pengarna?

En hundralapp i avgift används för att täcka flera kostnader.

Farligt avfall, grovavfall, administration, service mm 32 kr

Drift och underhåll av miljöstation och återvinningscentral där farligt avfall som t ex färgrester, lysrör och batterier samt grovavfall som till exempel möbler, metall och trädgårdsavfall tas emot för vidare behandling eller deponering. Även planering, utveckling, kundservice samt datatjänster, annonser, webbinformation och tryckt material.

Avfallsinsamling och behandling 48 kr

Inköp, drift och underhåll av kärl, transport av hushållsavfall samt energiåtervinning

Moms 20 kr

En vanlig släpvagn. Och är räknat på normal höst/vårstädning eller mindre renovering (där materialet ryms på en normalstor släpvagn 150*260) cm ej höga lemmar.

Reservavgift. Om vågutrustningen är ur funktion vid en tömning träder en reservavgift in. Då räknas ett viktmedelvärde utifrån de senaste fem (5) tömningarna hos hushållet. Därefter debiteras hushållet kostnaden för detta viktmedelvärde.

Tänk även på att förpackningar som fortfarande är avfallets största del, har ni redan betalt en gång för att få lämna på återvinningsstationerna, desto bättre ni sorterar ju mer kan ni spara.

Från och med den 1/1 2025 är det gratis att lämna textilier. För privatpersoner

Vid ankomst till återvinningscentralen kontaktar verksamheterna personal innan ni kör upp på rampen för att sortera ut ditt avfall. Här fyller du i en enkel blankett och sedan fakturerar vi dig för ditt lass.

Smitningsavgift Företag ska redovisa sitt avfall för att undvika felaktig debitering, företag som bryter mot detta kommer debiteras för en smitningsavgift.

Bygg och rivningsavfall för privatpersoner

Vad räknas som bygg- och rivningsavfall?

Bygg- och rivningsavfall är allt avfall efter att du har byggt nytt eller renoverat. Detta avfall ingår inte i grundavgiften.

Skillnad mellan möbler och bygg och rivningsavfall. Möbler är lösa saker som t.ex köksskåp river man lös, kakel och klinker bryter man lös tapeter rivs lös, golvmattor river man lös.

Några exempel på bygg- och rivningsavfall

- Du byter ut dina köksluckor
- Du byter ut panelen på huset
- Du byter ut ditt gamla tak på huset

- Du renoverar badrummet
- Du byter fönster på huset
- Du bryter upp ditt golv och lägger nytt

När du lämnar bygg- och rivningsavfall till oss på återvinningscentralen kostar det 700 kr / normalstor släpvagn normalt lastad (150*260).

Vid ankomst till återvinningscentralen kontaktar du personal innan du kör upp på rampen för att sortera ut ditt avfall. Här fyller du i en enkel blankett och sedan fakturerar vi dig för ditt lass.

Bygg och rivningsavfallet skall sorteras ut i dessa fraktioner:

1. Trä
2. Mineral (betong, tegel, klinker, keramik, sten)
3. Metall
4. Glas
5. Plast
6. Gips

Särskilda avgifter och avgifter när taxan inte kan tillämpas

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Tekniska enheten besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken

Pris/år		2025	2026
Enfamiljshus/permanentboende	kr/år	988	1037
Flerfamiljshus	kr/år	842	884
Fritidshus	kr/år	988	1037
Verksamheter	kr/år	988	988
HÄMTNINGS OCH BEHANDLINGSAVGIFTER		Pris per år kärltömning var 14:e dag	Pris per år kärltömning var 14:e dag
Kärlestorlek		2025	2026
Delat kärll maxvikt 60 kg	kr	2 350 kr	2 350 kr
190 maxvikt 60 kg	kr	2 350	2350
370 maxvikt 60 kg	kr	4 120	4120
660 maxvikt 100 kg	kr	4 120	4820
Avgift underjordsbehållare abonnenter utan kärll	kr	1 000	1000
140 brunt kärll matavfall maxvikt 60kg	kr	1 000	1000
Viktavgift matavfall	kr/kg	2,1	2,75
Viktavgift restavfall	kr/kg	4,2	5,5
Hushållsavfall inlämnat på ÅVC max 110 L	kr/säck	110	utgår
Byte av abonnemang (hämtningsintervall)	kr/tillfälle	500	500
Extrasäck endast genomskinliga max 15 kg		100	100
Överfullt kärll		200	200
Överviktsavgift restavfall	kr/kg	8	8
Överviktsavgift matavfall	kr/kg	3,8	4

Pris/år		2025	2026
Felsortering enstaka felsorterad sak/tillfälle och kärl/ kr/tillfälle	kr/tillfälle	500	500
Lösa föremål	kr/tillfälle	150	150
Vågkort	kr/st	150	150
Borttappat vågkort	kr/st	250	250
Gravitationslås till sopkärl ink nyckel	kr/st	500	550
Extra nyckel till ett befintligt gravitationslås på sopkärl	kr/st	100	100
Extra lloq licens (två ingår/fastighet)	kr/st	500	250
lloq fob (fysisk nyckel,depositionsavgift)	Kr/st	1 500	1500
Administrationsavgift lloq licensbyte	kr/gång	70	70
Veckotömning verksamheter			
140 matavfall brunt kärl	kr	2 266	2 266
190	kr	4 738	4 738
370	kr	8 240	8 240
660	kr	12 360	12 360
Dubbel veckotömning verksamheter			
140 matavfall brunt kärl	kr	4 532	4 532
190	kr	11 330	11 330
370	kr	20 600	20 600
660	kr	28 840	28 840
Ovan och underjordsbehållare tömning restavfall ordinarie tur viktavgift tillkommer	kr	360	360
Ovan och underjordsbehållare tömning matavfall, ordinarie tur viktavgift tillkommer	kr	360	360
Fast pris restavfall max 20 liter i underjordsbehållare	kr/ påse	20	20
Fast pris 9 liter matavfallspåse i underjordsbehållare	kr/ påse	10	10

Verksamheter kan efter särskild prövning beviljats tömning 1 gång/vecka.

Latrin från fritidshus

Latrin från Fritidshus		2025	2026
Engångskärl inkl. mottagning och behandling	kr	2 015	2 015

Detta gäller endast kärl som utkvitterats på Åsele eller Fredrika kommunförråd.
Kunden ombesörjer transport av väl tillslutet och utvändigt rengjort kärl till kommunens avfallsstation.

Kostnad vid kärabyte avfall.		2025	2026
Kostnad Kärabyte (kr/tillfälle)	kr	530	500

Budning av grovavfall, bygg och rivningsavfall max 2m3

10 000 kr per hämtningstillfälle och kund. Hämtning sker snarast, dock senast inom 17 dagar.
Grovavfallet ska då vara sorterat i fraktioner enligt anvisning renhållningsordningen, emballeras väl

och placeras vid hämtningsplats tillgängligt för hämtningsfordon.

Reservdelar kärl		2025	2026
Vid bedömd oaktsamhet, eller återkommande övervikt på kärl		Verklig kostnad	Verklig kostnad

Extratömning av kärl ordinarie arbetstid

Extratömning		2025	2026
Vikttaxa tillkommer		Pris/ tillfälle	Pris/tömning
	Kr	607	607 Kr

Prislista vid tillfälliga arrangemang tillfälliga evenemang (Åsele Marknad m.m.)

Hyra av kärl		2025	2026
Kärlstorlek	Kr	Pris/tömning	Pris/tömning
140 l matavfall	Kr	500	500
190 L	Kr	555	555
370 L	Kr	607	607
660 L	Kr	870	870
Tömning och omhändertagande av hushållsavfall			
Kärl töms max 1 ggr/dag vikttaxa tillkommer		Pris/ tömning	Pris/ tömning
140 l matavfall	Kr	125	125
190 L	Kr	125	125
370 L	Kr	125	125
660 L	Kr	228	228

Felsortering på återvinningscentralen

Containerservice/ ÅVC		2025	2026
Föranmäls		Pris/sortering	Pris/sortering
Enstaka felsorterad sak/tillfälle och kärl/container (kr/sak)	Kr	200	200
Omklassning till sorterbart material (kr/m3)	Kr	3 076	3 076
Sortering med traktor (kr/tim)	Kr/tim	925	980

Rengöring av kärl efter uthyrning

		2025	2026
		Pris/st	Pris/st
Rengöring kärl		200	200

BEHANDLING OCH MOTTAGNING AVGIFTER PÅ ÅTERVINNINGSCENTRALER ÅSELE OCH FREDRIKA

Avfallsslag		2025	2026
Grovavfall från hushåll, vid mer än 2m3/vecka, Detta gäller ej vid bygg och rivningsavfall från hushåll, dessa fraktioner debiteras från 0m3 enligt nedanstående priser.	kr/m3	485	485
	kr/ton	3 340	3 340

Företagstaxa		2025	2026
Avfallsslag			
Armerad betong	kr/ton	3 633	3 900
Orent trä	kr/ ton	3 003	3 003
Tryck impregnerat	kr/ton	ny	3 550
Spån, bark	kr/ton	340	340
Rent metallskrot	kr/ton	0	0
Rent trä, park och trädgårdsavfall	kr/ton	1 092	1 100
Stubbar	kr/ton	1 092	1100
Brännbart sorterat möbler	kr/ton	3 507	3 507
Deponirest (isolering, gips, fönsterglas mm) Tegel, taktegel, klinker samt massor med sten och betong	kr/ton	3 162	3 700
Blandad fraktion (Osorterad, sortering tillkommer)	kr/ton	3 507	5 500

Armerad betong får ej lämnas i större bitar än om 50x50x50 cm

Farligt avfall

Från företag tas endast dessa fraktioner emot, övrigt farligt avfall hänvisas till specialiserade mottagare.

Avfallsslag		2025	2026
Elektriskt och elektroniskt avfall som ej hör till producentansvaret.	kr/kg	20	20
Elektronikavfall med producentansvar.		0	0
Lysrör, Glödlampor, Lågenergilampor.	kr/m3	10 369	10 369
	kr/kg	6,912	6,9
Vitvaror (Spisar mm.)		0 kr	0
Kyl/Frys "Hushållsmodellen"		0 kr	0
Affärsskivor (kyl och frys)	kr/st	1 905	1 905
Små kylar/frysar ej producentansvar	kr/st	864	864
Asbest (mottas endast i Åsele)	kr/ton	4 355	4 355
Asbest tas endast emot väl inplastat och förpackat. Innan leverans av asbest skall kontakt tas med personal från ÅVC max 5 kg per kolli	kr/ kg	4,355	4,355
Träavfall - Impregnerat	kr/ton	3 410	3 550
Oljeavfall (max 25L/år för hushåll är gratis) övrigt debiteras	kr/m3	3 300	3 300
Oljefilter	kr/ kg	3	3
Oljefilter	kr/ st	2,2	2,2
Hydraulolja slang	kr/ kg	30	30
Hydraulolja slang	kr/ meter	36	36
Glykol	kr/ kg	17	17

Avfallsslag		2025	2026
Glykol	kr/ liter	19	19
Brandsläckare	kr/ kg	75	75
Gasol engångs	kr/ kg	85	85
Lösningsmedel	kr/ kg	20	20
Avfall med kvicksilver	kr/ kg	700	700
Färg lack lim	kr/ kg	15	15
Färg lack lim	kr/ L	10	10
Kemikalier	kr/ kg	30	30
Sprayburkar	kr/ kg	19	19
Sprayburkar	kr/ burk	7	7
Toner färgpatroner	kr/ kg	22	22
Rengöringsmedel	kr/ kg	19	19
Rapportering till avfallsregistret	kr/ rapport	350	350
Ej redovisat avfall smitningsavgift	kr	1 016	1 016

TÖMNING OCH BEHANDLING AV SLAM FRÅN ENSKILDA BRUNNAR

Typ av tjänst		2025	2026
Slambrunn 1-6 m3 per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	kr	1 793	1882
Slambrunn 7-10 m3 per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	kr	3 420	3 420
Slambrunn 11 m3 och mer per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	kr	3 720	3 720
Slutna tankar 5*10 m3	kr	Ny	3 420
bad/ disk/ tvättbrunn		Ny	1 120
Tillägg per m3 över 11 m3	kr	350	350
Per tillkommande slambrunn per tillfälle och gatuadress (20 meter slang ingår)	kr	691	900
Extraslang (20 meter)	kr	360	360
Bomkörning om inget brunn går tömma på fastighet debiteras avgift.	kr	1 100	1 100
Avgift för framkörning till brunn som ej går att slamsuga (exempel hinder eller bristfällig väg och som ej meddelats tekniska kontoret senast den 1 juni.)	kr		
Tungt Lock över 15 kg	kr	430	1 190
Hinder vid/på brunn	kr	170	360
Bom vid väg (om det finns bom vid infart som tömningsbil måste förhålla sig till)	kr	170	170
Föravisering (om vi måste ringa i förväg) krav på närvaro vid tömning	kr	170	900

EXTRATÖMNING ELLER TIDSBOKAD TÖMNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA BRUNNAR SOMMAR PERIOD 1 MAJ TILL DEN 31 OKTOBER

Typ av tjänst		2025	2026
Öppningsavgift	kr	902	utgår
Tömning under helg	kr	8 000	9 000
Tömning av brunn inom 24 timmar	kr	1 740	8 600
Tömning av brunn inom 8 dygn	kr	716	2 530
Extra brunn vid samma uppställningsplats	kr	726	926
Arbetsid vid brunn per påbörjad timme	kr	868	utgår
Timpris extra ordinära problem vid tömning	kr/tim	1 755	1 842

**EXTRATÖMNING ELLER TIDSBOKAD TÖMNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA BRUNNAR
VINTER PERIOD 1 NOVEMBER TILL DEN 30 APRIL**

Typ av tjänst		2025	2026
Öppningsavgift	kr	Ny	utgår
Akut tömning kvällar helger	kr	Ny	12 000
Framkörningsavgift akut (inom ett dygn, per uppställningsplats)	kr	Ny	10 000
Framkörningsavgift inom 8 dygn (per uppställningsplats)	kr	Ny	3 100
Extra brunn vid samma uppställningsplats	kr	Ny	950
Arbetsid vid brunn per påbörjad timme	kr	Ny	utgår
Timpris extra ordinära problem vid tömning	kr	Ny	2 060

**HYRA AV OVANJORDSBEHÅLLARE OM FÖRPACKNINGARNA INTE HÅLLER
FÖRPACKNINGSKLASS SÅ KLASSAS DET OM TILL RESTAVFALL.**

Typ av tjänst		2025	2026
Hyra ovanjords behållare 1,4 m3 för förpackningar	kr/månad	Ny	320
Hyra ovanjords behållare 2,6 m3 för förpackningar	kr/månad	Ny	430
Hyra ovanjords behållare 1,4 m3 restavfall	kr/månad	Ny	320
Hyra ovanjords behållare 2,6 m3 restavfall	kr/månad	Ny	430
Hyra ovanjords behållare 1,4 m3 matavfall	kr/månad	Ny	320
Hyra ovanjords behållare 2,6 m3 matavfall	kr/månad	Ny	430
Hyra ovanjords behållare 1,4 m3 för förpackningar	15November-10 maj	ny	2560
Hyra ovanjords behållare 2,6 m3 för förpackningar	15November-10 maj	ny	3440
Pris per tömning	kr/lyft	Ny	500
Viktavgift restavfall	kr/kg	4,2	5,5
Viktavgift matavfall	kr/kg	2,1	2,75
Hanteringsavgift hämtning utställning ex lastning lossning	kr/h	Ny	1200

8 Sociala

8.1 Service- och omvårdnadsavgifter

Avgifter service- och omvårdnad ordinärt boende 2026

Kommunfullmäktige har antagit ny taxa för service- och omvårdnad att gälla fr. o m 2026-01-01.

Service- och omvårdnads avgifter

Service- och omvårdnads avgifter	2026	Procent av maxtaxa	2025	Procent av maxtaxa
Nivå 1 kronor/månad	426,00 kr	16%	423,00 kr	16%
Nivå 2 kronor/månad	878,00 kr	33%	872,00 kr	33%
Nivå 3 kronor/månad	1 330,00 kr	50%	1 321,00 kr	50%
Nivå 4 kronor/månad	2 660,00 kr	100%	2 642,00 kr	100%

Maxtaxan 2026 är 2 660 kr (maxtaxan är knuten till prisbasbeloppet och får uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet 2026 är 59 200 kr.

Avgift för service tas ut med 335 kr/timme.

Avgift för omvårdnad tas ut med 335 kr/timme

Avgifter för omvårdnad i respektive nivå uppräknas enligt prisbasbelopps höjningen för 2026.

Högsta avgift inom respektive avgiftsslag som omfattas av maxtaxan kommer att uttas om inte begärda uppgifter inkommer som möjliggör uträkning av rätt avgifts utrymme.

Följeslagare

För följeslagare tas en timavgift ut för att täcka omkostnader för följeslagares resa. Avgiften är 335 kr/timme. Ingår i maxtaxan.

8.2 Trygghetslarm

Trygghetslarm och Trygghets kamera - avgifter 2026

Avgiften för trygghetslarm och trygghets kamera är 290 kronor per månad.

Avgift för tillsyn via kamera sker via biståndsbedömning. Rubrik service- och omvårdnads avgifter.

8.3 Korttidsplats

Korttidsplats - avgifter 2026

	2026		2025	
Avgift för omvårdnad, korttidsplats	243 kr	0,411% av prisbasbeloppet per dag	242 kr	0,411% av prisbasbeloppet per dag

För omvårdnad i korttidsboende uttas en avgift om 0,411% av prisbasbeloppet per dag. Prisbasbeloppet i 2026 är 59 200 kr. Maximala taxan per månad för korttidsplats 2026 är 2 660 kr exklusive kost.

Avgiften för korttidsplatser i 2026 243 kr/dygn exklusive kost, dock max 2 660 kr/månad.

Korttids vistelse enligt LSS - kost avgifter 2026

	2026	2025
Frukost	44 kr	42 kr
Lunch	89 kr	85 kr
Middag	89 kr	85 kr

	2026	2025
Mellanmål	37 kr	35 kr

8.4 Kostpriser

Kost priser för ordinärt boende 2026

	2026	2025
Lunch	89 kr/portion	85 kr/portion
Middag	89 kr/portion	85 kr/portion
Hel nutrition	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Halv nutrition	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Tilläggsnutrition	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Leverans avgift (alla avstånd)	17 kr/matlåda	16 kr/matlåda

Kost priset i ordinärt boende höjs 2026 enligt ovanstående.

Mat distributionens leveransavgift utgår om man har dagliga insatser. Övriga betalar leveransavgift.

För personer i ordinärt boende har Region Västerbotten kostnadsansvar för sondnäring. För de som får hela sitt näringsintag tillgodosett med andra näringsprodukter tar kommunen en avgift för hel, halv eller tilläggs nutrition.

Hel nutrition avgiftsnivå för de som har sondnäring och /eller kosttillägg som sin enda näringskälla och i nivå överstigande 1000 kcal per dygn. Smakportioner av finfördelad mat kan ingå men har inte som huvudsyfte att vara del av nutritionsbehandlingen.

Halv nutrition avgiftsnivå för de personer som har behov av specialist livsmedel i sitt dagliga kosthåll, där minst halva men inte hela det individuella närings- och energibehovet kommer från speciallivsmedel. Avgift för de som har sondnäring som enda näringskälla men i nivå understigande 1000 kcal per dygn.

Tilläggs nutrition avgiftsnivå för de personer som har behov av komplettering av maten med kosttillägg. Tilläggs nutritionen motsvarar mindre än halva det individuella närings- och energibehovet. Här ingår även preparat för medicinsk behandling, t ex beriknings produkter.

Kostpriser för särskilt boende 2026

	2026	2025
Helt kostabonnemang	5 100 kr/mån	4 856 kr/mån

För personer i särskilt boende med helt mat abonnemang tas ingen extra avgift ut för de som får hela sitt näringsintag tillgodosett genom näringsprodukter. De betalar den av kommunfullmäktige fastställda taxan för helt mat abonnemang.

Fastställd kosttaxan 2026 för besökare **130 kr/måltid** (125 kr år 2025).

Kost priser för korttidsboende 2026

För personer i korttidsboende fastställs kosttaxan 2026 till **170 kr/dygn**. (2025 162 kr/dygn)

Kost priser för personalen inom Åsele Kommun

Taxa för lunch för personalen (OBS! Gäller inte pedagogiska måltider) är enligt Skatteverkets beräkning av förmånsvärde enligt följande:

0,52% av prisbasbeloppet. För Lunch eller Middag 40% därav.

8.5 Särskild boende

Omvårdnads avgifter för särskilt boende 2026

Särskilt boende avgifter		2026	Procent av maxtaxa	2025	Procent av maxtaxa
Nivå 4	kronor/månad	2 660 kr	100%	2 642 kr	100%

Maxtaxan i 2026 är 2 660 kr. Maxtaxan är knuten till prishälsbeloppet och får uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prishälsbeloppet. Prishälsbeloppet i 2026 är 59 200 kr.

Om den enskilde inte medverkar till att lämna begärda uppgifter så att rätt avgifts utrymme kan fastställas så kommer högsta avgift inom respektive avgifts slag som omfattas av maxtaxan.

8.6 Färdtjänst

Färdtjänst - avgifter 2026

Avgiften för färdtjänst 2026 fastställs att gälla länstrafikens taxa med ett påslag av 25 kr.

Riksfärdtjänst kostar utifrån regeringens beslutade taxor.

8.7 Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende

Avgifter för hälso- och sjukvård (HSL) i ordinärt boende 2026

Hemsjukvårdsavgifter	2026	2025
Inskrivna i hemsjukvård	800 kr/månad	800 kr/mån
Enstaka hembesök (ej inskrivna)	300 kr/besök	200 kr/besök

Personer över 85 år är avgiftsbefriade från avgifter för hembesök/hemsjukvård.

Hjälpmedel

Hembesök för hjälpmedel ingår i hemsjukvårds avgiften för inskrivna i hemsjukvården. För övriga i ordinärt boende uttas avgift enligt nedan. Avgifter för hjälpmedel ingår ej i hemsjukvårds avgiften för inskrivna i hemsjukvården. Egenavgifter för hjälpmedel enligt aktuell särskild prislista för personer över 19år.

	2026	2025
Hembesök för bedömning och utprovning	300 kr/besök	300 kr/besök
Utprovning utan hembesök	200 kr/tillfälle	200 kr/tillfälle

Bostadsanpassning

Avgifter utanför maxtaxa	2026	2025
Förenklat intyg; behovsbedömning och intygsskrivning för bostadsanpassningsbidrag	330 kr	315 kr
Omfattande intyg; behovsbedömning och intygsskrivning för bostadsanpassningsbidrag	1 310 kr	1 250 kr

Ingår inte i avgiftsbefrielse för personer över 85 år (HSL)

I övrigt följs Region Västerbottens taxa

8.8 Avgifter för hjälpmedel

Avgifter för hjälpmedel 2026

Avgifter tas ut som engångsavgift. Avgift tas ut för personer över 19 år.

Personer med behov av palliativ vård i livets slutskede debiteras inte.

	2026	2025
Kryckkäppar	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Isdubbar	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Doppsko	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Duschstol (med arm-/ryggstöd)	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Badbräda	168 kr/st	160 kr/st
Duschpall	Eget ansvar	Eget ansvar
Toaförhöjning	275 kr/st	260 kr/st

Nedanstående avgifter tas ut som egenavgift för hyrda/lånade hjälpmedel som återlämnas när behovet upphört. Återlämnade och icke rengjorda hjälpmedel debiteras rengöring enligt serviceavgifts taxa 380 kr/tim. Vid ej återlämnade hjälpmedel debiteras kostnad enligt taxa enl. kommunens inköpspris.

	2026	2025
Rollator andra (första utan avgift)	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Tyngdtäcke	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa
Eldriven rullstol för utomhusbruk	enl. Region Västerbottens taxa	enl. Region Västerbottens taxa

8.9 Dagverksamhet

Dagverksamhet - avgifter 2026

Avgift för måltid vid dagverksamhet är 130 kronor per dag, inklusive lunch 89 kronor och kaffe 37 kronor. Utgår från måltids avgift vid korttidsboende. Avgift för deltagande i dagverksamhet för år 2026 är 73 kronor per dygn och följer samma taxa som för omsorgsavgift samt beräknas årligen utifrån aktuellt prisbasbelopp. Avgiften ingår i maxtaxan.

	2026	2025
Deltagaravgift	73 kr	73 kr
Lunch	89 kr	85 kr
Kaffe med bröd	37 kr	35 kr